


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: изучение сущности, элементов, функций, способов возникновения, закономерностей развития и методов диагностики организационной культуры предприятия.

Задачи дисциплины:

- раскрыть содержание организационной культуры как части явления общей культуры на уровне отдельной организации;
- выявить структурные элементы, многообразие видов и форм проявления организационной культуры;
- сформировать базовый уровень знаний по созданию, формированию, укреплению и изменению организационной культуры предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП


Дисциплина Б1.О.19 является обязательной и относится к Б1.О. Обязательная часть профессиональной подготовки, обязательной для изучения студентами факультета гуманитарных наук и социальных технологий.

Дисциплина читается в 3-ом семестре базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана: Религиоведение, Основы научных исследований.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин: Введение в специальности научно-образовательного кластера, Профессионально-речевая коммуникация, Религиоведение, Организационная культура, Психология личности и индивидуальных различий, Ознакомительная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код	и	Перечень планируемых результатов обучения по
Форма А		Страница 2 из 14

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

наименование реализуемой компетенции	дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решений задач профессиональной деятельности	Знать: как применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач Владеть: навыком применения современных информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач
ОПКу-3 Способен поддерживать уровень коммуникативной компетентности и толерантности с учетом особенностей личности в контексте индивидуальных, социальных, конфессиональных и культурных различий	ИД-1.2 ОПКу-3 Знать социальные факторы, обуславливающие основы речевого общения путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности: письма, чтения, слушания и устной речи ИД-2.2 ОПКу-3 Уметь проводить поисковую работу по подбору социально-педагогической, социально-медицинской и социально-психологической литературы по выбранной теме и разрабатывать программы по улучшению качества профессионального и делового общения ИД-3.1 ОПКу-3 Владеть навыками выбора и реализации способов взаимодействия, адекватных ситуации и индивидуальным особенностям других людей.


4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ

4.2. По видам учебной работы (в часах) - 72

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам	
		3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36	
Аудиторные занятия:	36	36	
Лекции	18	18	
практические и семинарские занятия	18	18	
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-	
Самостоятельная работа	36	36	
Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	Устный опрос Тестирование	Устный опрос Тестирование	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет	
Всего часов по дисциплине	72	72	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения: **очная**

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Самостоятельная работа		
		лекции	практические занятия, семинары	Занятия в интерактивной форме			
Раздел 1. Организационная культура: основные понятия							
1. Общая характеристика организационной культуры	8	2	2	-	4	Устный опрос Тестирование	
2. Типология организационных культур	8	2	2	-	4	Устный опрос Тестирование	
3. Организационная культура как система	8	2	2	-	4	Устный опрос Тестирование	
Раздел 2. Базовые составляющие процесса формирования и развития организационной культуры							
4. Миссия организации как основа формирования организационной культуры	8	2	2	3	4	Устный опрос Тестирование	
5. Базовые составляющие процесса формирования организационной культуры	8	2	2	-	4	Устный опрос Тестирование	
6. Формирование организационной культуры	8	2	2	2	4	Устный опрос Тестирование	
7. Методы диагностики организационной культуры	8	2	2	5	4	Устный опрос Тестирование	
8. Поддержание, сохранение и организационное развитие компании	8	2	2	4	4	Устный опрос Тестирование	
9. Организационная культура как отражение национального менталитета	8	2	2	6	4	Устный опрос Тестирование	
Итого	72	18	18	20	36		

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА: ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ


1. Общая характеристика организационной культуры

Культура как категория. Понятие и содержание организационной культуры. Признаки сильных и слабых культур. Характер, специфика, содержание организационной культуры. Позитивная организационная культура. Функции ОК. Факторы, влияющие на ОК. Уровни существования ОК. Субкультуры в организациях

2. Типология организационных культур

Типология организационных культур по специфике парадигм кадрового менеджмента. Типология организационных культур по риску и наличию обратной связи. Типологии организационных культур по форме и управлению организацией.

3. Организационная культура как система

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Ценностно-нормативный компонент. Организационный компонент. Коммуникационный компонент. Социально-психологический компонент. Игровой (мифологический) компонент. Внешне идентификационный компонент (фирменный стиль)

Раздел 2. БАЗОВЫЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕССА ФОРМИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

4. Миссия организации как основа формирования организационной культуры

Миссия: понятие, сущность, виды. Миссия - «общечеловеческое предназначение»; миссия - «главная стратегическая цель»; миссия - «национальная идея; миссия - «рекламная акция». Подходы к разработке миссии

5. Базовые составляющие процесса формирования организационной культуры

Общие понятия и элементы организационной культуры. Система ценностей, стандарты поведения. Девизы, лозунги, символы, ритуалы, традиции, мероприятия. Стиль управления, иерархия, структура компании. Кадровая политика. Внутрикorporативная коммуникация. Карьера, ротация кадров, система обучения и повышения квалификации.

6. Формирование организационной культуры

Результаты адаптации к среде: миссия и стратегия, цели, критерии оценки результатов деятельности, процедуры измерения результатов. Роль основателя организации в выработке корпоративной культуры.

7. Методы диагностики организационной культуры

Концептуальная схема и методический комплекс социально-психологической диагностики организационной культуры. Процесс сбора данных. Анализ данных. Оценка результатов диагностики. Инструкция по диагностике организационной культуры по К. Камерону, Р. Куинну.

8. Поддержание, сохранение и организационное развитие компании

Учет характеристик организационной культуры при привлечении, отборе и адаптации персонала. Методы поддержания организационной культуры менеджерами. Возможности и ограничения целенаправленного формирования организационной культуры. Различные подходы к организационному развитию. Подходы, ориентированные на людей и культуру, технологию и задачу, структуру и стратегию.

9. Организационная культура как отражение национального менталитета

Кросс-культурные аспекты управления человеческими ресурсами. Организационная культура стран: Китай, Япония, Франция, Германия, Англия, США

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА: ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Тема 1. Общая характеристика организационной культуры (форма проведения – семинар).


Вопросы к теме: Культура как категория. Понятие и содержание организационной культуры. Функции ОК. Факторы, влияющие на ОК. Уровни существования ОК. Субкультуры в организациях

Тема 2. Типология организационных культур (форма проведения – семинар).

Вопросы к теме: Типология организационных культур по специфике парадигм кадрового менеджмента. Типология организационных культур по риску и наличию обратной связи. Типологии организационных культур по форме и управлению организацией.

Тема 3. Организационная культура как система (форма проведения – семинар).

Вопросы к теме: Характеристика компонентов ОК: Ценностно-нормативный компонент. Организационный компонент. Коммуникационный компонент. Социально-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

психологический компонент. Игровой (мифологический) компонент. Внешне идентификационный компонент (фирменный стиль)

Раздел 2. БАЗОВЫЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕССА ФОРМИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

Тема 4. Миссия организации как основа формирования организационной культуры (форма проведения – деловая игра).

Интерактивный семинар

Деловая игра «Разработка миссии организации»

В ходе анализа предлагаемой информации участники деловой игры должны оценить варианты миссий различных коммерческих банков и обосновать свою концепцию с тем, чтобы обеспечить индивидуальность, узнаваемость каждого банка для разнообразных клиентов.

Роли. Академическая группа делится на пять подгрупп. Первые четыре подгруппы представляют собой команду топ-менеджеров следующих коммерческих банков: «Фундамент-банк», Автобанк, банк «Возрождение», Сбербанк России. В состав пятой подгруппы входят представители следующих видов клиентов:

1) юридические лица (корпоративный бизнес, малые предприятия, частные предприниматели);

2) физические лица.

Сценарий игры.

Подготовительный этап.

1. Разработка миссии

Виды и примеры миссии:

Миссия как «общечеловеческое предназначение»:

- компания «Филипс» - «изменим жизнь к лучшему»

- компания «Аптеки 36,6» - «нести здоровье и красоту людям»

Миссия – главная стратегическая цель:

- «Аэрофлот» - «построить компанию международного класса, основываясь на лучших традициях гражданской авиации России»

Миссия национальная идея:

- компания «Microsoft» - «компьютер на каждом столе и в доме»

- компания «Nokia» - «соединять людей»

Миссия – рекламная акция:

- консалтинговая компания «IBG» - «с помощью технологий управления информацией способствовать как российским, так и международным компаниям, государственным предприятиям и организациям в достижении качественного уровня эффективности»

- компания «ПетроАльянс» - «предоставляем своим заказчикам надежный, высокотехнологический, качественный и экономически эффективный сервис»

2. Сформулировать отличие миссии от целей бизнеса. Предложения подгрупп представить на доске с целью выработки общих представлений.


Тема 6. Формирование организационной культуры (форма проведения – семинар).

Вопросы к теме: Система ценностей, стандарты поведения. Этический кодекс компании. Контрольные вопросы по семинару: Проанализируйте основополагающие позиционируемые ценности ведущих компаний. Практическое задание «Наши ценности – ценности компании».

Интерактивный семинар

«Четыре года спустя»

Инструкция

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

С момента вашего поступления в университет прошло четыре года. Наш университет процветает. Открываются все новые и новые направления (специальности). Вы давно уже не зеленые первокурсники, а уважаемые, без пяти минут дипломированные специалисты.

Сегодня нас с вами попросили собраться по следующему поводу: на нашей специальности, как водится, появились первокурсники.

Внимание, задание! Сейчас нужно будет разделиться на подгруппы и за 10 минут разработать «Советы первокурснику». Туда войдет самое важное и сокровенное – то, чего не знает ни один посторонний, но чем может поделиться только настоящий профессионал.

10 минут – 10 важных и реальных советов первокурснику.

После подготовки имитируется собрание молодых начинающих «бойцов», на котором каждая подгруппа зачитывает свои 10 заповедей.

Обсуждение

Обсуждаются результаты работы в подгруппах и формулируются ответы на вопросы:

- 1) насколько похожи списки советов;
- 2) как отразилась в них существующая культура организации;
- 3) что хочется в ней изменить.

Тема 7. Методы диагностики организационной культуры (форма проведения – практические занятия).

Вопросы к теме: Проблема диагностики организационной культуры; Методы изучения организационной культуры; Определение типа организационной культуры; Диагностика элементов организационной культуры (психологического климата, стиля руководства, сплоченности, удовлетворенности работой и т.д.).

Интерактивный семинар

Используя диагностические инструменты исследования (Тип корпоративной культуры (метод OSAI - Типология Кима Камерона и Роберта Куинна)). Поставьте диагноз организационной культуры на выбранной Вами специальности фГНиСТ.

Разработайте программу организационного мониторинга конкретного предприятия.

Разработайте проект трансформации организационной культуры в целевом направлении.

Тема 8. Поддержание, сохранение и организационное развитие компании (форма проведения – практическое занятие).

Вопросы к теме: Формирование позитивного имиджа организации; Разработка корпоративного стиля; Способы сплочения коллектива; Профилактика и конструктивное разрешение конфликтов; Командообразование; Способы повышения удовлетворенности трудом и организации в целом.

Интерактивный семинар


Разработка корпоративного стиля и публикация результатов на вики-сайте

Команде из 4х обучающихся решить веб-квест и разместить решение в сети Интернет.

Веб-квест содержит три основных пункта меню: «Главная», «Задачи» и «Полезные ссылки». На странице «Главная» расположены такие элементы веб-квеста, как вступление, центральное задание, руководство к действиям, описание конечного продукта и критерии оценки.

Студентам необходимо разделиться на команды по 4 человека. Затем каждый член команды выбирает себе одну из четырех задач:

- 1) задача заключается в выборе подарка сотруднику Вашей фирмы;
- 2) Вам поручено организовать официальный деловой приём;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

3) необходимо встретить в аэропорту деловых иностранных партнеров Вашей компании, устроить их в гостиницу и организовать развлекательную программу;

4) Вам предстоит отправиться в совместную командировку с одним из сотрудников фирмы (Подробное описание задач Вы найдете на странице с веб-квестом)

На странице «Полезные ссылки» расположен список Интернет-ресурсов, на которых можно найти информацию по каждой из задач. Изучив этот материал, следует выделить основные факты и оформить их в виде памяток поведения в деловых ситуациях.

Результат выполнения веб-квеста команда должна разместить в сети Интернет - на вики-сайте или в виде презентации в Google-облаке.

Если команда выбрала форму вики-сайта, то наполнять его необходимо следующим образом:

- решение каждой задачи располагать на отдельной странице сайта;
- у сайта должна быть главная страница, содержащая информацию о веб-квесте и об авторах проекта;
- страницы могут заполняться всеми членами команды, оцениваться будет решение квеста в целом;
- на страницы сайта можно добавлять графический контент в рамках решаемой задачи.

Если команда выбрала форму презентации в облаке Google, то создавать ее необходимо следующим образом:

- решение каждой задачи располагать на отдельном слайде презентации;
- у презентации должен быть титульный слайд, содержащий информацию о веб-квесте и об авторах проекта;
- слайды могут наполняться информацией все члены команды, оцениваться будет решение квеста в целом;
- на слайды презентации можно добавлять графический контент в рамках решаемой задачи.

Тема 9. Организационная культура как отражение национального менталитета (форма проведения – практические занятия).

Интерактивный семинар

Вопросы к теме:

Просмотр фильма («Страх и трепет», «Сегун» и анализ. Организационная культура стран: Китай, Япония, Франция, Германия, Англия, США

7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)


Данный вид работы не предусмотрен УП

8.ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП

9. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

Формулировка вопроса
1.Организационная культура как отражение национального менталитета (Китай, Япония)
2.Мотивация персонала как фактор развития ОК компании
3.Отбор и найм персонала соответствующего критериям существующей ОК
4.Методы управления ОК
5.Построение ОК через реализацию ее функций-задач
6.Общая характеристика процесса формирования организационной и культуры.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

7.Символы, обряды, мифы и легенды в организации
8.Девизы и слоганы организации
9.Ценности и нормы как критериальная основа культуры организации
10.Миссия: понятие, сущность, виды
11.Организационная культура как система
12.Типологии организационных культур по наличию разделяемых в них ценностей
13.Типология организационных культур по риску и наличию обратной связи.
14.Типология организационных культур по специфике парадигм кадрового менеджмента.
15.Субкультуры в организациях
16.Уровни существования ОК
17.Факторы, влияющие на ОК
18.Функции ОК
19. Культура как категория. Понятие и содержание организационной культуры
20.Управление культурой организации: возможности и ограничения.
21.Методы исследования организационной культуры и специфика их применения.
22.Роль культуры в адаптации нового сотрудника к организации.


10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ


Форма обучения **очная**

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (<i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i>)	Объем в часах	Форма контроля (<i>проверка решения задач, реферата и др.</i>)
Раздел 1. Организационная культура: основные понятия			
1. Общая характеристика организационной культуры	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
2.Типология организационных культур	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
3.Организационная культура как система	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
Раздел 2. Базовые составляющие процесса формирования и развития организационной культуры			
4.Миссия организации как основа формирования организационной культуры	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
5.Базовые составляющие процесса формирования организационной культуры	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
6.Формирование организационной культуры	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
7.Методы диагностики организационной культуры	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
8.Поддержание, сохранение и организационное развитие компании	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

9.Организационная культура как отражение национального менталитета	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	4	Устный опрос Тестирование
--	--	---	------------------------------

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Организационная культура

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02520-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512140>
2. Организационная культура: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01440-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469216>
3. Митин С. Н., Культура организации: формирование, сохранение и развитие : учеб. пособие по курсу лекций "Организационная культура" / Митин Сергей Николаевич; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2017. - 106 с. -Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/940>

дополнительная:

1. Косарская, Е. С. Организационная культура : учебное пособие / Е. С. Косарская. — Тверь : ТвГТУ, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-7995-1110-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171339>
2. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10126-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514957>
3. Колосов, В. А. Организационная культура : учебное пособие для вузов / В. А. Колосов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14302-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520016>

учебно-методическая:


1. Митин С. Н. Методические рекомендации по курсу "Организационная культура" : по дисциплине направления подготовки – «Организация работы молодежью», «Социология», «Психология» - (степень – бакалавр) / С. Н. Митин; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1751>

Согласовано:

Ведущий специалист НБ УлГУ / Терехина Л.А. / *Л.А.* 1 22 01 2023

Форма

1 из 1

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»
ОС Microsoft Windows
Антивирус Dr.Web Enterprise Security Suite

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.


Согласовано:

Инженер ведущих / Щуренко Ю.В.
Должность, сотрудник УИТТ / ФИО

подпись


19.05.2023

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

12.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Учебная аудитория № 38 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, доступом к ЭБС). Помещение укомплектовано комплектом ученической мебели на 49 посадочных мест. № по техпаспорту – 2, метраж – 49.6;</p> <p>Технические средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. компьютер, 2. проектор 3. экран настенный 4. доска аудиторная, 5. WI-FI, доступ к Internet. 	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 2) Помещение № 2</p>
<p>Учебная аудитория 206 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, промежуточного и текущего контроля, индивидуальных занятий. Помещение имеет площадь в 37,9 кв.м.. Укомплектовано: стол – 19 шт., стулья – 37 шт., 3-элементная доска – 1 шт.</p> <p>Технические средства: Доска ученическая, учебно-наглядные пособия, WI-FI</p>	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 2) Помещение № 40</p>
<p>Библиографический отдел научной библиотеки (аудитория 224Б) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 7 посадочных места и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 53,88 кв.м.</p>	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1) Помещение № 119</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик



подпись

профессор _ Митин С.Н.

должность

ФИО